

Số : 26 / TB-CVA

Chu Văn An, ngày 20 tháng 08 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc lựa chọn tổ chức, cá nhân cung cấp suất ăn bán trú, nước uống,
hàng hoá, vật tư tiêu hao tại Trường Tiểu học Chu Văn An
từ tháng 9 - 12 năm học 2025-2026.

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23/06/2023;

Căn cứ Luật số 57/2024/QH15 ngày 29/11/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật quy hoạch, Luật đầu tư, Luật đầu tư theo phương thức đối tác công tư và Luật đấu thầu;

Căn cứ Nghị định số 24/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu; Nghị định số 17/2025/NĐ-CP ngày 06/02/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật đấu thầu;

Luật số 90/2025/QH15 của Quốc hội: Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu thầu, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật Hải quan, Luật Thuế giá trị gia tăng, Luật Thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu, Luật Đầu tư, Luật Đầu tư công, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2025 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu; quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật đấu thầu;

Căn cứ Thông tư 79/2025/TT-BTC ngày 04/8/2025 hướng dẫn việc cung cấp, đăng tải thông tin về đấu thầu và mẫu hồ sơ đấu thầu trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 2195/QĐ-BGDĐT ngày 10/08/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ, học sinh trong các cơ sở giáo dục mầm non và tiểu học;

Căn cứ công văn số 2528/HDLN SGDDT - STC ngày 15/11/2024 về việc hướng dẫn thu, quản lý, sử dụng các khoản thu trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh;

Trường Tiểu học Chu Văn An thông báo lựa chọn tổ chức, cá nhân cung



cấp, suất ăn bán trú, nước uống, hàng hoá, trang thiết bị vật dụng bán trú và vật tiêu hao cho học sinh từ tháng 9-12 năm học 2025 - 2026 như sau:

I. THÔNG TIN ĐƠN VỊ

1. Địa điểm thực hiện:

Trường Tiểu học Chu Văn An

Địa chỉ: Số 82 - phố Chu Văn An - Thái Học 2 - Phường Chu Văn An -
Thành phố Hải Phòng

MST: 0801215871

Số điện thoại: 0220 3 883 389

Số tài khoản: 2311 2222 4 6666

Tại Ngân hàng Agribank – Chi nhánh Hải Dương II.

Đại diện nhà trường: Bà: Đỗ Thị Huyền - Chức vụ: Hiệu Trưởng.

2. Mục đích thực hiện việc lựa chọn đơn vị cung ứng.

Việc thực hiện lựa chọn đơn vị cung cấp, suất ăn bán trú, nước uống, hàng hoá, trang thiết bị vật dụng bán trú và vật tiêu hao năm học 2025-2026 từ lớp 1 đến lớp 5 trong nhà trường trên tinh thần tự nguyện nhằm phục vụ nhu cầu của phụ huynh học sinh có mong muốn gửi con học bán trú để an tâm công tác.

3. Quy mô học sinh năm học 2025 - 2026 (dự kiến):

STT	Khối lớp	Số HS toàn trường	Dự kiến số HS tham gia ăn bán trú	Ghi chú
1	Khối 1	290	268	
2	Khối 2	326	289	
3	Khối 3	303	270	
4	Khối 4	289	235	
5	Khối 5	299	229	
Tổng cộng		1.507	1.291	

4. Phương án thực hiện

4.1 Nội dung thực hiện

Lựa chọn đơn vị cung cấp suất ăn bán trú, nước uống, thực phẩm hàng hoá, trang thiết bị vật dụng bán trú và vật tiêu hao năm học 2025 - 2026 tại Trường Tiểu học Chu Văn An .

4.2 Thời gian thực hiện

Thời gian tổ chức: Từ tháng 9 – 12/2025 (Năm học 2025 -2026) .

4.3 Phương án tài chính

Về đơn giá suất ăn bán trú/học sinh/ngày căn cứ vào nhu cầu thực tế của phụ huynh học sinh. Nhà trường và đơn vị được lựa chọn thống nhất khi ký hợp đồng (được sự thống nhất từ Ban Đại diện Cha mẹ học sinh trường và được thông qua trong cuộc họp cha mẹ học sinh các lớp ở đầu năm học), giá cả

phù hợp với tình hình thực tế của thị trường và đảm bảo khẩu phần ăn cho học sinh bán trú của nhà trường.

Đơn vị được nhà trường lựa chọn không được chuyển nhượng hợp đồng cho cá nhân, tổ chức khác với bất kỳ lý do gì.

Xuất hóa đơn:

Đối với suất ăn bán trú:

+ Đơn vị được lựa chọn cung cấp suất ăn sẽ xuất hóa đơn cho Trường Tiểu học Chu Văn An trên tổng số suất đặt ăn hàng ngày.

+ Phương thức thanh toán: thanh toán 1 đợt vào đầu tháng sau, sau khi nhà trường và đơn vị cung cấp suất ăn đối chiếu số lượng nhận thực tế đúng thì đơn vị cung cấp suất ăn xuất hóa đơn thanh toán. Nhà trường thanh toán bằng hình thức chuyển khoản trong vòng 15 ngày kể từ ngày nhận hóa đơn, chứng từ thanh toán.

+ Đối với nước uống, thực phẩm hàng hoá tự, vật tư tiêu hao sẽ xuất hoá đơn theo đúng sản phẩm, số lượng thực mua. Thanh toán 01 lần khi nhận được hoá đơn của đơn vị cung cấp gửi bằng hình thức chuyển khoản trong vòng từ 03 đến 15 ngày kể từ ngày nhận được hoá đơn, chứng từ thanh toán.

II. TIÊU CHÍ LỰA CHỌN ĐƠN VỊ CUNG CẤP

1. Tư cách pháp nhân hợp lệ

Có tư cách pháp nhân (có quyết định thành lập, giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh).

Có Văn phòng hay Trụ sở đặt trên địa bàn Phường Chu văn An, thành phố Hải Phòng, hoặc các Tỉnh, địa phương khác.

Có hồ sơ chứng nhận thực phẩm rõ ràng, chi tiết và giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn vệ sinh thực phẩm.

Hồ sơ năng lực các đối tác của đơn vị cung cấp suất ăn bán trú.

Không vi phạm các quy định hiện hành về hoạt động kinh doanh và các quy định khác có liên quan.

2. Nhân sự

Nhân viên tham gia nấu ăn phải được đào tạo về chuyên môn nghiệp vụ (có giấy chứng nhận tập huấn kiến thức dinh dưỡng, an toàn thực phẩm,...)

Có giấy khám sức khỏe đúng quy định.

Có phân công trách nhiệm quản lý về an toàn thực phẩm trong khâu sơ chế và thành phẩm trong từng suất ăn.

3. Nguồn gốc thực phẩm, hàng hoá: Thực phẩm, hàng hoá phải có nguồn gốc rõ ràng và có giấy chứng nhận an toàn thực phẩm và giấy công bố sản phẩm hàng hoá.

4. Thực đơn suất ăn bán trú: Thực đơn phong phú, đa dạng, cung cấp đủ năng lượng phù hợp với độ tuổi của học sinh. Cân đối định lượng, chất lượng



đi kèm trong từng suất ăn của học sinh.

5. Các tiêu chí khác:

Có kinh nghiệm cung cấp suất ăn bán trú cho trường học ít nhất 02 năm . Đã từng phục vụ suất ăn bán trú (từ 300 đến 1.000 suất ăn bán trú/ngày) tại các trường tiểu học trên địa bàn trong năm học qua. Cam kết chất lượng bữa ăn đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

Có tối thiểu có 02 năm hoạt động trong lĩnh vực cung cấp nước uống, thực phẩm hàng hoá....

Lưu ý: Nếu có từ hai (02) đơn vị cung cấp suất ăn trở lên, nhà trường sẽ ưu tiên cho đơn vị đã từng thực hiện với trường tối thiểu 01 (một) năm trong 03 (ba) năm học gần nhất.

III. NỘP HỒ SƠ ĐĂNG KÝ:

1. Thời gian nhận hồ.

Từ ngày 20 tháng 8 năm 2025 đến hết ngày 22/08/2025 (03 ngày).

2. Địa điểm nộp hồ sơ.

Điểm nhận hồ sơ: Trường Tiểu học Chu Văn An - Phường Chu Văn An - Thành phố Hải Phòng.

Địa chỉ: Số 82, Chu Văn An, Thái Học 2, Phường Chu Văn An , thành phố Hải Phòng.

Số điện thoại: 0220 3 883 389

3. Hồ sơ đăng ký cung cấp dịch vụ gồm.

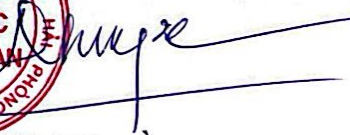
Hồ sơ năng lực, minh chứng thể hiện sự đáp ứng các tiêu chí theo thông báo tại mục II. Trường Tiểu học Chu Văn An, căn cứ nhu cầu thực tế và mức độ đáp ứng các tiêu chí để lựa chọn đơn vị cung cấp.

Trên đây là thông báo lựa chọn đơn vị cung cấp suất ăn bán trú, nước uống, thực phẩm hàng hoá, vật tư tiêu hao của Trường Tiểu học Chu Văn An . Trường Tiểu học Chu Văn An kính gửi đến các tổ chức, doanh nghiệp có nhu cầu đăng ký tham cung cấp dịch vụ./.

Nơi nhận:

- Đăng tải: <http://taisancong.vn>;
- Đăng tải trên website của trường;
- Niêm yết công khai;
- Lưu: VT, KT.

HIỆU TRƯỞNG


Đô Thị Huyền